

## *Allegato B – Servizio Civile Digitale*

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE DIGITALE - anno 2023

#### **TITOLO DEL PROGETTO:**

**PASSEGGIATE DIGITALI 2024. Realizzazione di un servizio di "facilitazione digitale" attraverso un'attività di "punti di assistenza digitale" in piccole realtà comunali del Mezzogiorno.**

#### **SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore: A- Assistenza

Area: 02 - Adulti e terza età in condizioni di disagio

#### **DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

#### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Rafforzamento delle competenze digitali necessarie ad assistere l'utenza relativamente alle problematiche legate all'uso consapevole delle nuove tecnologie in 58 territori del Molise e dell'Abruzzo.

#### **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**1.RILEVAZIONE BISOGNI CITTADINANZA:** attività di rilevazione dei bisogni dei cittadini in ambito digitale nei luoghi di fruizione dei servizi nel contesto pubblico e del privato sociale. Il loro ruolo sarà amministrativo, di front office e di segreteria nell'ambito delle attività di rilevazione dei bisogni dei cittadini.

**2. CAPACITY BUILDING DELL'ENTE:** formazione del personale interno all'ente in ambito digitale. Il loro ruolo amministrativo e di segreteria, di tutor d'aula e di supporto organizzativo al personale docente nell'ambito della formazione del personale.

**3.PROGETTAZIONE CONDIVISA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DIGITALE:** attività di progettazione condivisa con l'operatore di scd del servizio previsto dal progetto. Il loro ruolo amministrativo e di segreteria, ma anche creativo e partecipativo nell'ambito della progettazione del servizio al pubblico.

**4.PROMOZIONE DEL PUNTO DI ASSISTENZA DIGITALE:** attività di divulgazione e promozione del "punto di assistenza digitale" per facilitare l'accesso da parte dei cittadini. Il loro ruolo sarà creativo e proattivo nell'ambito della promozione del servizio sul territorio.

**5.ATTIVAZIONE DEL PUNTO DI ASSISTENZA DIGITALE:** attivazione di un "punto di assistenza digitale" aperto alla cittadinanza. Il loro ruolo sarà quello di facilitatore digitale a diretto contatto con l'utenza e con il personale dell'ente.

**6.COMUNICAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL SERVIZIO:** attività di comunicazione del servizio previsto dal progetto. Il loro ruolo sarà creativo e proattivo nell'ambito della comunicazione.

**7. MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO E RIPROGETTAZIONE:** attività di progettazione e miglioramento dei servizi previsti dal progetto. Il loro ruolo amministrativo e di segreteria, ma anche creativo e partecipativo nell'ambito della riprogettazione del servizio.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<b>Codice Ente</b>	<b>Sede</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Comune</b>	<b>Codice Sede</b>	<b>N° Volontari</b>
SU00321	<b>ANPEAS PETRELLA</b>	Corso Vittorio Emanuele III	PETRELLA TIFERNINA	192426	1
SU00321	<b>ANPEAS Ripabottoni</b>	C.da Girone	RIPABOTTONI	192427	1
SU00321	<b>ANPEAS Guardiaregia</b>	Via G. Marconi	GUARDIAREGIA	206529	1
SU00321A04	<b>Comune di Campodipietra</b>	p.zza Rimembranza	CAMPODIPIETRA	192480	1
SU00321A06	<b>Comune di Cantalupo nel Sannio 1</b>	Via Fiume	CANTALUPO NEL SANNIO	192482	1 (GMO: 1)
SU00321A09	<b>Comune di Casacalenda</b>	Corso Roma	CASACALENDA	192488	2 (GMO: 1)
SU00321A11	<b>Comune di Castelbottaccio</b>	Corso Umberto I	CASTELBOTTACCIO	192494	1
SU00321A12	<b>Comune di Casalciprano</b>	Largo della Vittoria	CASALCIPRANO	192490	1
SU00321A14	<b>Comune di Castelmauro-ufficio amministrativo</b>	Via Municipio	CASTELMAURO	192496	1
SU00321A15	<b>Comune di Castelpetroso</b>	Via San Rocco	CASTELPETROSO	192497	1
SU00321A18	<b>Comune di Cercepiccola</b>	Via Regina Elena	CERCEPICCOLA	192502	1 (GMO: 1)
SU00321A21	<b>Comune di Civitanova del Sannio</b>	Corso A. Cardarelli	CIVITANOVA DEL SANNIO	192508	1
SU00321A23	<b>Comune di Colletorto</b>	Largo Verdi	COLLETORTO	192510	1
SU00321A24	<b>Comune di Duronia</b>	Via Guerrino D'Amico	DURONIA	192511	1
SU00321A26	<b>Comune di Filignano</b>	Piazza Municipio	FILIGNANO	192514	1
SU00321A27	<b>Comune di Fossalto</b>	Piazza Roma	FOSSALTO	192515	1
SU00321A29	<b>Palazzo Ducale Larino2</b>	Via Duomo	LARINO	192612	1 (GMO: 1)
SU00321A30	<b>Ufficio Servizi Sociali 3 Guardialfiera</b>	Piano dei Santi	GUARDIALFIERA	192656	1 (GMO: 1)
SU00321A31	<b>Comune di Limosano</b>	Piazza V. Emanuele	LIMOSANO	192521	1 (GMO: 1)
SU00321A32	<b>Comune di Lucito</b>	Piazza V. Veneto	LUCITO	192522	1
SU00321A33	<b>Comune di Lupara</b>	Via Costantino Antonarelli	LUPARA	192523	1
SU00321A35	<b>Comune di Macchiagodena</b>	Piazza Ottavio De Salvio	MACCHIAGODENA	192525	1
SU00321A36	<b>Comune di Matrice</b>	Piazza dei Caduti	MATRICE	192526	1
SU00321A37	<b>Comune di Mirabello Sannitico 1</b>	Via Roma	MIRABELLO SANNITICO	192527	1 (GMO: 1)
SU00321A38	<b>Comune di Miranda</b>	Piazza Rossini	MIRANDA	192529	1
SU00321A39	<b>Comune di Monacilioni</b>	p.zza Ambrosiano	MONACILIONI	192530	1
SU00321A40	<b>Comune di Montagano-</b>	Corso Umberto I	MONTAGANO	192532	1

	<b>ufficio amministrativo</b>				
SU00321A41	<b>Comune di Montecilfone</b>	Via Roma	MONTECILFONE	192533	1 (GMO: 1)
SU00321A43	<b>Comune di Montemitro</b>	Via Makarska	MONTEMITRO	192535	1
SU00321A46	<b>Plesso scolastico di Morrone del Sannio</b>	via San Roberto	MORRONE DEL SANNIO	192622	1
SU00321A47	<b>Edificio comunale Oratino</b>	Piazza R. Rogati	ORATINO	192588	1
SU00321A48	<b>Comune di Pescolanciano</b>	Via Roma	PESCOLANCIANO	192538	1
SU00321A52	<b>Comune di Riccia</b>	Salita Airella	RICCIA	192543	1 (GMO: 1)
SU00321A53	<b>Comune di Roccamandolfi</b>	Via salita Municipio	ROCCAMANDOLFI	192548	1 (GMO: 1)
SU00321A54	<b>Comune di Roccasicura</b>	Piazza G.Marconi	ROCCASICURA	192549	1
SU00321A55	<b>Comune di Rocchetta al Volturno</b>	Piazza San Domenico	ROCCHETTA A VOLTURNO	192550	1 (GMO: 1)
SU00321A56	<b>Comune di San Biase</b>	Piazza Roma	SAN BIASE DI CAMPOBASSO	192554	1
SU00321A57	<b>Comune di San Giovanni in Galdo</b>	via Guglielmo Marconi	SAN GIOVANNI IN GALDO	192555	1
SU00321A59	<b>Comune di San Giuliano del Sannio</b>	Piazza Libertà	SAN GIULIANO DEL SANNIO	192556	1 (GMO: 1)
SU00321A60	<b>Comune San massimo</b>	Via Roma	SAN MASSIMO	192474	1
SU00321A61	<b>Comune di San Pietro Avellana</b>	Via Roma	SAN PIETRO AVELLANA	192558	1
SU00321A63	<b>Comune di San Polo Matese</b>	via Roma	SAN POLO MATESE	192559	1
SU00321A64	<b>Comune di S.Maria del Molise</b>	Via Corradino	SANTA MARIA DEL MOLISE	192551	1
SU00321A65	<b>Comune di Sant'Agapito</b>	via Roma	SANT'AGAPITO	192562	1
SU00321A67	<b>Comune di Sepino</b>	Piazza Prisco	SEPINO	192565	1
SU00321A70	<b>Casa comunale Torella del Sannio</b>	Via S. Giovanni	TORELLA DEL SANNIO	192451	1
SU00321A71	<b>U.R.P. Termoli</b>	via Sannitica	TERMOLI	192653	1
SU00321A72	<b>Comune di TUFARA</b>	p.zza Mazzini	TUFARA	192569	1
SU00321A73	<b>Comune di Vastogirardi</b>	via Trigno	VASTOGIRARDI	192570	1
SU00321A74	<b>Comune di Vinchiaturò</b>	Piazza Municipio	VINCHIATURÒ	192571	1
SU00321A75	<b>Comune di Pettoranello del Molise 1</b>	Piazza Marconi	PETTORANELLO DEL MOLISE	192540	1
SU00465	<b>Biblioteca com.le "Michele Romano"</b>	Piazza Santa Maria Assunta	ISERNIA	202876	2 (GMO: 1)
SU00321A86	<b>Biblioteca Forlì del Sannio</b>	Piazza Municipio	FORLÌ DEL SANNIO	206174	1
SU00321A88	<b>Legacoop Molise</b>	Via Monte Grappa	CAMPOBASSO	206393	2 (GMO: 1)

SU00321A90	<b>Secondo Edificio Polifunzionale</b>	VIA FRANCESCO DE SANCTIS	CAMPOBASSO	207301	2 (GMO: 1)
SU00321A90	<b>Terzo Edificio Polifunzionale</b>	VIA FRANCESCO DE SANCTIS	CAMPOBASSO	207302	2 (GMO: 1)
SU00321A91	<b>Ufficio Comune di Sesto Campano</b>	PIAZZA GIUSTINO D'UVA	SESTO CAMPANO	208677	2 (GMO: 1)
SU00321A97	<b>Comune di Carpinone</b>	Viale Stazione	CARPINONE	217607	1
SU00321A98	<b>Comune di Scontrone 1</b>	Piazza Sangro	SCONTRONE	218490	1
SU00321A99	<b>Locali Comunali - Comune di Pesche</b>	Piazza Roveto	PESCHE	218706	1

#### POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti senza vitto e alloggio: **66**

numero posti riservati Categoria di Minore Opportunità "Difficoltà Economiche": **17**

#### EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Nessuna indicazione.

Monte ore annuo di **1.145 ore** da svolgere in 12 mesi con una media di **25 ore settimanali** (minimo di 20 ore settimanali ed un massimo di 36 ore settimanali) articolate su **5 giorni di servizio a settimana**.

- 1) **Disponibilità alla flessibilità oraria:** il volontario dovrà prestare servizio, normalmente, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:30, ma gli potrà venire richiesto, all'occorrenza e in base alla necessità dell'utenza, di prestare servizio nella fascia oraria che va dalle ore 14:30 alle ore 19:30. L'orario di servizio verrà concordato di settimana in settimana sulla base delle esigenze dell'utenza e del progetto.
- 2) **Disponibilità alle missioni sul territorio:** al volontario verrà richiesto di operare sul territorio di riferimento muovendosi, all'occorrenza, dalla sede accreditata, al fine di dare attuazione alle attività progettuali.
- 3) **Rispetto della privacy degli utenti, degli orari concordati, degli impegni presi con l'ente dei doveri contrattuali e dei dettami della disciplina di riferimento.**
- 4) **Impegno nei giorni festivi e in orario serale.**

#### CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

ANPEAS ha stipulato un accordo con un ente terzo per la **certificazione delle competenze acquisite ai sensi del d.lgs. del 16 gennaio 2013 n.13** in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae.

#### DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione strutturata per tutti i progetti prevede due fasi: **la prima è tesa a valutare i titoli nonché il Curriculum Vitae di ciascun candidato e la seconda tende a valutare le capacità comunicative, le competenze e le motivazioni di ciascun candidato attraverso il colloquio orale.** Nello specifico lo staff di selezione valuta l'ammissibilità delle domande dei candidati ed elabora un primo elenco degli ammessi e non ammessi alla selezione, successivamente valuta i titoli presentati, prepara e pubblica il calendario di selezione contenente date, orari e luogo ove si svolgeranno le selezioni. Procede poi ai colloqui orali individuali, che consentono di ripercorrere con il candidato le principali tappe del suo percorso personale, composto da studi ed esperienze, permettendone un'analisi maggiormente approfondita, nonché di focalizzare l'attenzione sull'indagine delle sue conoscenze e interessi relativamente al SCU, al progetto di impiego specifico, alla collaborazione con l'Ente, ecc., provvedendo a compilare per ogni candidato, a seguito di colloquio, la scheda di valutazione, attribuendo il relativo punteggio e dichiarando non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto prescelto i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione un punteggio inferiore a 36/60 e parità di punteggio sarà selezionato il candidato idoneo più anziano.

#### FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La finalità della formazione generale mirerà ad una conoscenza capillare del sistema Servizio Civile, ad una preparazione di educazione civica e di partecipazione attiva alla vita della società civile dei giovani volontari. A.N.P.E.A.S. Onlus impegna i giovani operatori volontari per un **numero di ore di formazione generale pari a 40 erogate in unica tranche entro il 180° giorno dall'avvio del progetto e suddivise in almeno 5 incontri.**

Sede di realizzazione della formazione generale: La Formazione ai giovani volontari viene erogata nella **sede operativa di ANPEAS Onlus, sita presso la Residenza Protetta “La Casa dei Nonni d’Italia – RSA Pietro Ramaglia” Contrada da Girone n. 3 a Ripabottoni (CB)** dove è presente un’aula attrezzata e dedicata alla formazione e a norma rispetto alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Tecniche e metodologie di realizzazione: si prediligerà una **metodologia interattiva** in modo da porre il volontario del Servizio Civile in una situazione in cui possa esprimersi al meglio e il formatore possa investire direttamente sulle potenzialità dell’individuo che ha di fronte.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sono previsti **10 moduli formativi di base**, preliminari allo svolgimento di qualsiasi attività progettuale e uguali in tutti i progetti previsti dal programma, **per una durata complessiva di 35 ore (corrispondenti a 5 giornate formative intere di durata variabile).**

La Formazione ai giovani volontari viene erogata nella **sede operativa dell’ANPEAS Onlus, sita presso la Residenza Protetta “La Casa dei Nonni d’Italia – RSA Pietro Ramaglia” Contrada da Girone n. 3 a Ripabottoni (CB)** dove è presente un’aula attrezzata e dedicata alla formazione e a norma rispetto alla sicurezza sui luoghi di lavoro. L’aula è dotata stabilmente di tutta la strumentazione necessaria a svolgere la formazione degli operatori in sicurezza e in comodità.

Tecniche e metodologie di realizzazione: si prediligerà una **metodologia interattiva** in modo da porre il volontario del Servizio Civile in una situazione in cui possa esprimersi al meglio e il formatore possa investire direttamente sulle potenzialità e dell’individuo che ha di fronte.

In aggiunta ai 10 moduli formativi erogati dall’ente, **sono previste 38 ore di formazione specifica** (più il supporto di servizio) **erogate direttamente dal Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale, coadiuvato dal Dipartimento per la trasformazione digitale**, come indicato nel Programma Quadro.

**Il totale delle ore di formazione previsto sarà, pertanto, pari a 73.**

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**SCD - Facili(t)Azioni Digitali - 2024**

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

**Ob. 4** promuovere opportunità di apprendimento continuo per tutti

**Ob. 10** ridurre le disuguaglianze all’interno dei e fra i Paesi

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

f) “Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l’incontro tra diverse generazioni e l’avvicinamento dei cittadini alle istituzioni”.

#### **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA’**

Sono previsti **num. 17 posti riservati a Giovani con Minori Opportunità che versano in condizioni di difficoltà economiche**, le quali andranno attestate dal giovane attraverso presentazione di Certificazione ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro.

Le posizioni destinate ai Giovani con Minori Opportunità sono state definite in quantità pari al 26% del totale dei posti disponibili e sono indicate, per ciascuna sede, all’interno della tabella delle sedi di svolgimento.

#### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Si prevede di svolgere l’attività di tutoraggio negli **ultimi 3 mesi del progetto per un numero complessivo di ore di tutoraggio offerte a ciascun operatore pari a 24 ore** così articolate:

- 20 ore collettive organizzate in classi di massimo 30 persone;
- 4 ore individuali.