



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGETTO:

SUPERABILI.

Assistenza domiciliare e residenziale ai disabili in Molise (2022).

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

**Assistenza.
Disabili.**

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

potenziamento degli interventi in favore dei disabili, volti al rafforzamento del loro benessere e delle azioni che mirano alla coesione sociale e all'inclusione; potenziamento dei **servizi di assistenza a domicilio** rivolti alla popolazione disabile; implementazione delle **attività di animazione, laboratoriali e delle attività esterne rivolte alla popolazione disabile accolta nelle strutture.**

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

1) **MAPPATURA DEI BISOGNI DELLA POPOLAZIONE DISABILE:**

gli operatori volontari parteciperanno all'attività di monitoraggio dei servizi per disabili già erogati/o in fase di erogazione e alla rilevazione dei problemi e dei bisogni dei cittadini raccogliendo, in prima persona, i dati sui servizi attraverso la compilazione di questionari predisposti dall'ente e partecipando all'attività di informatizzazione dei dati raccolti.

2) **ATTIVITÀ DI SEGRETARIATO SOCIALE:**

i volontari saranno impegnati ad informare la cittadinanza avvalendosi di volantini, brochure, sito internet e pagina Facebook (creata dall'ente) circa i servizi erogati sul territorio, i diritti dei cittadini e i sistemi di tutela delle persone disabili. I giovani operatori volontari presiederanno uno sportello di segretariato sociale, attivato in ogni sede accreditata negli spazi dell'URP (Ufficio Relazione con il Pubblico).

3) **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE:**

gli operatori volontari si occuperanno di svolgere, prestazioni indirizzate al sostegno organizzativo per lo svolgimento delle attività di base della vita quotidiana del disabile, andando anche ad aumentare ed ottimizzare il numero delle ore attualmente erogato dalla SAD. Nello specifico compito dei volontari sarà quello di garantire alle persone disabili compagnia, ascolto e supporto nelle faccende quotidiane, affiancando gli operatori della SAD. Non svolgeranno alcuna attività sanitaria.

4) **ATTIVITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO DISABILI:**

gli operatori volontari accompagneranno le persone disabili in uscite organizzate, escursioni o passeggiate e garantiranno loro supporto nello svolgimento di piccole attività ricreative e socializzanti.

5) LABORATORIO MANUALE, CREATIVO ED ESPRESSIVO:

gli operatori volontari coinvolgeranno i disabili in attività manuali e creative volte a stimolare la memoria, la manualità e l'attenzione e la concentrazione (piccoli lavori di cucito, creazione di bigiotteria, lavorazione di argilla e pasta di sale per la realizzazione di piccoli oggetti decorativi). Gli operatori volontari avranno anche il compito di affiancare i disabili nella creazione di piccoli oggetti che prediligeranno l'utilizzo di materiali riciclati e da riuso (riutilizzo di ritagli di stoffa, tappi di sughero, capsule del caffè, ecc..).

6) LABORATORIO DI INFORMATICA:

i volontari affiancheranno un esperto nell'organizzazione di un laboratorio di informatica attraverso il quale i partecipanti potranno sviluppare abilità cognitive e comunicative e potenziare la loro conoscenza degli strumenti tecnologici. Compito dei volontari sarà quello di coinvolgere gli utenti disabili in attività volte a perfezionare le capacità strumentali dell'individuo, attraverso l'uso di programmi di lettura, scrittura e stimolazione logico matematica.

7) LABORATORIO MUSICALE:

gli operatori volontari coinvolgeranno i disabili utenti delle strutture in attività musicali di gruppo, grazie alle quali potranno divertirsi con la musica, cimentandosi nell'utilizzo di strumenti musicali (tamburello, triangolo, maracas, nacchere, piatti), nel canto e nell'ascolto di brani. Inoltre, gli operatori volontari parteciperanno all'elaborazione delle proposte più rispondenti agli interessi e ai bisogni degli utenti.

8) LABORATORIO DI BOTANICA:

i volontari avranno il compito di coinvolgere gli utenti in un laboratorio di botanica che permetterà al disabile di imparare a prendersi cura di piante e fiori e a coltivare ortaggi e frutti. Il volontario, inoltre, avrà il compito di organizzare gli spazi dedicati a tale attività in base alla disponibilità delle singole sedi.

9) ATTIVITÀ MOTORIA E DI ANIMAZIONE:

gli operatori volontari supporteranno, sotto la supervisione di un operatore/fisioterapista, i disabili nello svolgimento di attività motorie e ludico-sportive individuali e di gruppo, prestando attenzione alle capacità del singolo e tenendo conto, dunque, di potenziali limitazioni. Gli operatori volontari realizzeranno diverse attività con gli utenti delle strutture (ginnastica, ballo e giochi sportivi) e avranno un ruolo attivo nel coinvolgimento degli ospiti nelle attività proposte, affinché tutti possano, a loro modo, partecipare e divertirsi.

SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

COD SCU	ENTE	INDIRIZZO SEDE	CODICE SEDE	N. VOLONTARI RICHIESTI
SU00321	ANPEAS sede operativa di RIPABOTTONI	C.da Girone 3 – RIPABOTTONI (CB)	192427	1
SU00321A71	COMUNE di TERMOLI	via Sannitica – TERMOLI (CB)	192653	2
SU00321A04	COMUNE di CAMPODIPIETRA	p.zza Rimembranza – CAMPODIPIETRA (CB)	192480	2
SU00321A18	COMUNE di CERCEPICCOLA	Via Regina Elena – CERCEPICCOLA (CB)	192502	1
SU00321A48	COMUNE di PESCOLANCIANO	Via Roma – PESCOLANCIANO (IS)	192538	1
SU00321A49	COMUNE di PETACCIATO	viale Pietravalle – PETACCIATO (CB)	192539	1
SU00321A58	COMUNE di SAN GIULIANO DI PUGLIA	Largo Palazzo Marchesale – SAN GIULIANO DI PUGLIA (CB)	192557	1

SU00321A86	COMUNE di FORLÌ DEL SANNIO	Piazza Municipio - FORLÌ DEL SANNIO (IS)	206174	1
SU00321A77	AFASEV ISERNIA - CENTRO RESIDENZIALE "DOPO DI NOI-HELIOS"	Contrada Colle Vavuso – ISERNIA (IS)	192413	1
SU00321A77	AFASEV ISERNIA - CENTRO SOCIO-EDUCATIVO R. BENZI	Contrada Coppolicchio – ISERNIA (IS)	192414	1
SU00321A78	CCOP SIRIO CAMPOBASSO	via Monte Grappa – CAMPOBASSO (CB)	192640	2
SU00321A80	COOP DIVERSAMENTE TERMOLI - CENTRO DIURNO	via del Molinello – TERMOLI (CB)	192587	2
SU00321A87	AIPD CAMPOBASSO	Via Monte Grappa – CAMPOBASSO (CB)	206176	2
Le posizioni qui riportate NON prevedono né vitto né alloggio				<u>TOT. 18</u>

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Monte ore annuo di 1.145 ore da svolgere in 12 mesi con un minimo di 20 ore settimanali ed un massimo di 36 ore settimanali articolate su **5 giorni** di servizio a settimana.

Come previsto dalle disposizioni interne degli enti di accoglienza, gli operatori di SCU dovranno garantire:

- 1) **Disponibilità alla flessibilità oraria:** il volontario dovrà prestare servizio, normalmente, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:30, ma gli potrà venire richiesto, all'occorrenza e in base alla necessità dell'utenza, di prestare servizio nella fascia oraria che va dalle ore 14:30 alle ore 19:30. L'orario di servizio verrà concordato di settimana in settimana sulla base delle esigenze dell'utenza e del progetto.
- 2) **Disponibilità alle missioni sul territorio:** al volontario verrà richiesto di operare sul territorio di riferimento muovendosi, all'occorrenza, dalla sede accreditata, al fine di dare attuazione alle attività progettuali.
- 3) **Rispetto della privacy degli utenti, degli orari concordati, degli impegni presi con l'ente dei doveri contrattuali e dei dettami della disciplina di riferimento.**
- 4) **Impegno nei giorni festivi e in orario serale.**

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: nessuno.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Lo staff di selezione dell'ente, per prima cosa, **valuta l'ammissibilità delle domande** dei candidati sulla base delle disposizioni presenti nel bando ed elabora **un primo elenco degli ammessi e non ammessi alla selezione**. Successivamente prepara il **calendario di selezione** contenente date, orari e luogo ove si svolgeranno le selezioni che pubblica sul proprio sito internet, nella sezione dedicata al SCU sulla home page con almeno 15 giorni di anticipo.

La pubblicazione del calendario ha valore di notifica della convocazione a tutti gli effetti di legge.

Procede poi ai **colloqui orali**, provvedendo a compilare per ogni candidato, a seguito di colloquio, la scheda di valutazione, attribuendo il relativo punteggio e **dichiarando non idonei a svolgere il SCU nel progetto prescelto i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione un punteggio inferiore a 36/60.**

Il punteggio è il risultato della:

- 1) valutazione dei **titoli e del curriculum vitae** di ciascun candidato;
- 2) valutazione delle **capacità comunicative, delle competenze e delle motivazioni** di ciascun candidato attraverso un colloquio orale.

La metodologia ed i parametri utilizzati per la selezione **contempleranno i criteri e le modalità** presenti nella normativa di riferimento disponibile sul sito www.serviziocivile.gov.it a cui si rimanda, ovvero:

- 1) **Decreto n. 173 dell'11 giugno 2009** del Capo dell'Ufficio nazionale per il servizio civile;
- 2) **Circolare del 24 febbraio 2021** recante *"Indicazioni sulle modalità operative di svolgimento dei colloqui degli aspiranti operatori volontari del servizio civile universale"*.

La nomina della commissione avverrà ai sensi dell'**art.15, comma 2 del d.lgs. n. 40 del 2017**.

L'ente, **terminate le procedure selettive, compila le graduatorie dei candidati relative alle singole sedi di progetto**, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati, **evidenziando quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili**. Le graduatorie tengono conto della sede indicata dal candidato nella domanda.

Considerato che per l'ammissione a svolgere il servizio civile universale è previsto il limite di ventotto anni di età, ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, al fine di consentire la massima partecipazione ai soggetti aventi i requisiti, **a parità di punteggio è preferito il candidato maggiore di età.**

Nella graduatoria sono inseriti anche i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti, i candidati non idonei a svolgere il progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni e quelli che non si sono presentati al colloquio.

Alla graduatoria viene assicurata **adeguata pubblicità sul sito internet dell'ente.**

Contestualmente alla graduatoria l'ente pubblica sul proprio sito internet la data presunta di avvio in servizio degli operatori volontari, che dovrà essere confermata dal Dipartimento.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: l'ente ha stipulato un accordo con CM Protos per l'attestazione delle competenze acquisite dai volontari in relazione alle attività scelte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del Curriculum Vitae.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il monte ore della formazione specifica è pari ad **80 ore**.

Verrà erogato **entro 90 giorni dall'avvio del progetto**.

È suddiviso, come indicato nelle tabelle sottostanti, in **18 moduli formativi di durata variabile (da 2 a 8 ore)** diversificati sulla base dei due obiettivi e organizzato in 3 giornate formative intere e 15 mezza giornate.

I primi 6 moduli avranno pari durata e contenuti in tutti i progetti contenuti nel programma.

MODULI FORMATIVI OBIETTIVO 1		DURATA	GIORNATE
1	IL PATTO FORMATIVO	2	½
2	LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	8	1
3	NORMATIVA SULLA PRIVACY E IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	8	1
4	IL CORRETTO UTILIZZO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI). LE NORME IGIENICO SANITARE DI BASE PER IL CONTENIMENTO DELLE EPIDEMIE.	4	½

5	EVACUAZIONE IN CASO DI TERREMOTI/INCENDI/ALTRI PERICOLI	4	½
6	CORSO DI PRIMO SOCCORSO	8	1
7	I BISOGNI DELLA POPOLAZIONE DISABILE: QUALI SONO, DA COSA DIPENDONO, COME MUTANO NEL TEMPO.	4	½
8	STRUMENTI E TECNICHE A DISPOSIZIONE PER RILEVARE I BISOGNI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ	4	½
9	GESTIONE E ANALISI DEI DATI: NOZIONI DI BASE PER LA REALIZZAZIONE DI BANCHE DATI	4	½
10	PROVE PRATICHE ED ESERCITAZIONI INDIVIDUALI E IN PICCOLI GRUPPI	2	½
11	LA COMUNICAZIONE EFFICACE: TECNICHE DI APPROCCIO E METODI DI INTERAZIONE	4	½
12	SCOPI E FUNZIONI DEI SERVIZI PUBBLICI E PRIVATI PRESENTI SUL TERRITORIO	4	½
13	METODI E TECNICHE DI DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI	4	½
14	LA COMUNICAZIONE ATTRAVERSO IL WEB: CONOSCENZA E UTILIZZO DI SITI WEB E SOCIAL NETWORK	4	½
15	LE PRINCIPALI DIFFICOLTÀ PSICO-FISICHE E SOCIALI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ	4	½
16	I BISOGNI DELL'INDIVIDUO DISABILE	4	½
17	LA RELAZIONE CON L'UTENTE ASSISTITO A DOMICILIO	4	½
18	L'ASSISTENZA E IL SUPPORTO DEGLI UTENTI IN CONDIZIONI DI FRAGILITÀ	4	½
TOTALE		80 ore	3 giornate intere + 15 mezze giornate

MODULI FORMATIVI OBIETTIVO 2		DURATA	GIORNATE
1	IL PATTO FORMATIVO	2	½
2	LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	8	1
3	NORMATIVA SULLA PRIVACY E IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	8	1
4	IL CORRETTO UTILIZZO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI). LE NORME IGIENICO SANITARE DI BASE PER IL CONTENIMENTO DELLE EPIDEMIE.	4	½
5	EVACUAZIONE IN CASO DI TERREMOTI/INCENDI/ALTRI PERICOLI	4	½
6	CORSO DI PRIMO SOCCORSO	8	1
7	I BISOGNI DELLA POPOLAZIONE ANZIANA: QUALI SONO, DA COSA DIPENDONO, COME MUTANO NEL TEMPO.	4	½
8	STRUMENTI E TECNICHE A DISPOSIZIONE PER RILEVARE I BISOGNI DELLA POPOLAZIONE ANZIANA	4	½

9	GESTIONE E ANALISI DEI DATI: NOZIONI DI BASE PER LA REALIZZAZIONE DI BANCHE DATI	4	½
10	PROVE PRATICHE ED ESERCITAZIONI INDIVIDUALI E IN PICCOLI GRUPPI	2	½
11	ORGANIZZAZIONE DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMI RESIDENZIALI COINVOLTE NEL PROGETTO	4	½
12	L'IMPORTANZA DELL'APPROCCIO PER DARE RISPOSTE AI BISOGNI DEL DISABILE	4	½
13	METODOLOGIE E TECNICHE SOCIOEDUCATIVE NELLE ATTIVITÀ LABORATORIALI DI GRUPPO	4	½
14	L'ARTE DELLA COLTIVAZIONE: PRINCIPI E TECNICHE DI BASE	4	½
15	IL CANTO E LA MUSICA COME STRUMENTI DI BENESSERE	4	½
16	LA COMUNICAZIONE E IL LAVORO DI GRUPPO	4	½
17	INFORMATICA DI BASE	4	½
18	ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE, RIABILITAZIONE E SOCIALIZZAZIONE	4	½
TOTALE		80 ore	3 giornate intere 15 mezze giornate

LEGENDA

	Moduli formativi di base, preliminari allo svolgimento di qualsiasi attività progettuale e uguali in tutti i progetti previsti dal programma.
	Moduli formativi comuni agli obiettivi 1 e 2
	Moduli formativi dell'obiettivo 1
	Moduli formativi dell'obiettivo 2

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Inclusione e coesione sociale: in Molise si può! (2022)

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 3	garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età
Obiettivo 4	garantire un'istruzione di qualità e promuovere opportunità di apprendimento continuo per tutti
Obiettivo 10	ridurre le disuguaglianze all'interno dei e fra i Paesi
Obiettivo 11	rendere le città e <u>gli insediamenti umani inclusivi, sicuri</u> , duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

f) "Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni"

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio:

il tutoraggio sarà realizzato durante gli **ultimi 3 mesi di svolgimento del progetto.**

Ore dedicate:

24 ore complessive.

Tempi, modalità e articolazione oraria:

20 ore saranno erogate in favore di un gruppo di massimo 30 operatori.

4 saranno erogate in favore del singolo operatore.

Le attività di tutoraggio obbligatorie **saranno complessivamente 9:**

- 10° mese) 1 momento di autoanalisi (attività di gruppo)
- 10° mese) 1 momento informativo (attività di gruppo)
- 11° mese) 3 laboratori (attività di gruppo)
- 11° mese) 2 colloqui (**attività individuale**)
- 12° mese) 2 incontri (attività di gruppo)

Durante il 10° mese di servizio verranno erogate **8 ore** di tutoraggio suddivise in **2 momenti da 4 ore ognuno**.

Durante l'11° mese l'ente organizzerà **3 laboratori della durata di 2 ore ciascuno** per un totale di 6 ore e **2 colloqui individuali della durata complessiva di 4 ore**.

Durante il 12° mese l'ente organizzerà **2 incontri di presentazione della durata di 3 ore ciascuno** per presentare e promuovere tutti i servizi territoriali per il lavoro.